

***Szkéné Színház Nonprofit  
Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság***

1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.  
Cg.: 01-09-935351

egységes szerkezetbe foglalt  
**ALAPÍTÓ OKIRATA**

Budapest, 2015. június 1.

# ALAPÍTÓ OKIRAT

A **Szkéné Színház Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságról** (továbbiakban: *Társaság*), amelynek alapítója a *Műegyetemi Ifjúsági Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság* (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.).

## 1./ A Társaság elnevezése

Cégneve:

*Szkéné Színház Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság*

Rövidített cégneve:

*Szkéné Színház Nonprofit Kft.*

## 2./ A Társaság székhelye

*Székhely:* 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.

## 3./ A Társaság tagja, a társaság időtartama, a társaság működése szerinti típusmegjelölése

A Társaság alapítója, az egyszemélyes Társaság tagja a *Műegyetemi Ifjúsági Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság* (cg.: 01-09-921660, székhely: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.)(továbbiakban: *Alapító*).

Az Alapító a Társaságot határozatlan időtartamra hozza létre.

A Társaság egytagozatos, befogadó színházként működik, a játszóhely azonos a társaság székhelyével.

## 4./ A Társaság célja, közhasznú feladatai, tevékenységi körei

A Társaság célja a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3-9.)(továbbiakban: BME) kulturális értékeinek őrzése, a színházi művek, a színjátszás megismertetése, közvetítése az arra vágyók felé. Önálló társulat létrehozása, aktív párbeszéd a közönséggel, műfaji megújítás, szakmai találkozóhely kialakítása, vonzó, bárki számára elérhető igényes szórakozás megvalósítása és biztosítása közhasznú tevékenységek keretében.

Az Alapító rögzíti, hogy a Szkéné Színház, a BME-n, hosszú ideje, 1968 óta működik már.

A Társaság által végzett közhasznú tevékenységek:

- kulturális tevékenység (közhasznú főtevékenység) - *közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti*

*intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munkafeltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése közfeladat ellátása a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a)-b) pontjai és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pontja alapján*

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés - *oktatás közfeladat ellátása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) a)-u) pontjai alapján*

A közhasznú tevékenységek a TEÁOR '08 (kódszám nélküli) besorolása a következő:

Előadó-művészet (főtevékenység)  
Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység  
Művészeti létesítmények működtetése  
Alkotóművészet  
Kulturális képzés  
M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A közhasznú tevékenység elősegítése érdekében folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységek TEÁOR '08 (kódszám nélküli) besorolása a következő:

Italszolgáltatás  
Könyvkiadás  
Filmvetítés  
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Az üzletszerű gazdasági tevékenységek végzése a közhasznú tevékenységekben foglalt célok elérésének elősegítésére, megkönnyítésére és támogatására szolgál.

A Társaság befektetési tevékenységet nem végez.

## **5./ A Társaság közhasznú jellege**

A Társaság közhasznú tevékenységként végzett szolgáltatásait, az Alapító tagságán kívül mások is igénybe vehetik.

A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Társaság gazdálkodása során elért nyereségét nem osztja fel azt, a 4./ pontban meghatározott tevékenységek gyakorlása érdekében használja fel.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## **6./ A Társaság törzstőkéje**

A Társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft, azaz Hárommillió forint. A társaság részére már rendelkezésre bocsátott érték 500.000,-Ft. Az alapító a fennmaradó 2.500.000,- Ft-ot a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, törzstőkén felüli vagyonából bocsátja a társaság rendelkezésére.

Az Alapító felelőssége a Társasággal szemben a törzsbetét szolgáltatására terjed ki.

A törzsbetét a Társaság fennállása alatt - a tőkeleszállítás esetét kivéve - nem követelhető vissza a Társaságtól.

A Társaság a törzstőke terhére kifizetést az Alapítónak nem teljesíthet.

## **7./ A Társaság üzleti éve**

A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel, kivéve az alapítás évét, amely évben az üzleti év a jelen Alapító okirat hatálybalépésével kezdődik és 2010. december 31-ig tart.

## **8./ Az Alapító**

### *8.1. Az Alapító kizárólagos hatásköre*

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása.
2. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló alapján a stratégia célok meghatározása.
3. Pótbefizetés elrendelése és visszatérítése, valamint a törzstőke felemelése és leszállítása.
4. Üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése.
5. Elővásárlási jog gyakorlása a Társaság által.
6. Az elővásárlásra jogosult személy kijelölése.
7. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása.
8. Eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről.
9. A tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat.
10. Az ügyvezető megválasztása és visszahívása, díjazása megállapítása.
11. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása.
12. Könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása.
13. Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, Ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
14. Olyan szerződések (ügyletek) jóváhagyása, amelyek értéke az ötmillió forintot meghaladja.
15. A tagok, az Ügyvezetők, a Felügyelő Bizottsági tagok elleni ellen követelések érvényesítése.
16. A Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése.
17. Törzstőke emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása.
18. Törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése.
19. Törzstőke felemeléskor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.
20. Törzstőke leszállításkor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.

21. A Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása.
22. Az Alapító okirat módosítása
23. Közhasznúsági melléklet elfogadása.
24. Mindazok az ügyek, melyet törvény vagy az Alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

## 8.2. Az Alapító határozathozatalának rendje

A Társaság ügyeiben - az Alapító nevében – a *Műegyetemi Ifjúsági Egyesület* (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3., K. I. 61., nyilvántartási sorszám: Fővárosi Bíróság - 2088, bejegyző végzés száma: 6. Pk.62.171/1990/3.)(továbbiakban: MIE), mint az Alapító egyedüli tagjának közgyűlése (továbbiakban itt a 8./ pontban: közgyűlés) jogosult határozathozatalra.

A közgyűlést a MIE elnöke hívja össze, azonban a MIE öt tagjának írásbeli kérésére, illetve a MIE ellenőrző bizottsága elnökének kezdeményezése esetén kötelező annak soron kívüli összehívása is.

A közgyűlés időpontjáról a közgyűlés tagjait legalább 30 nappal korábban írásban - levélben - értesíteni kell, valamint az értesítéssel együtt ki kell küldeni a közgyűlés napirendi pontjait is.

A közgyűlés évente legalább egyszer ülésezik.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok 2/3-a jelen van.

A döntéseket a jelenlevők egyszerű többséggel hozzák, kivéve az Alapító okirat módosítására, az éves beszámoló jóváhagyására, a közhasznúsági melléklet elfogadására, illetve a személyi kérdésekre vonatkozó döntéseket, amelyhez 2/3-os többség kell, valamint azon kérdéseket, amelyben a vonatkozó jogszabály az egyszerű többséghez képest magasabb szavazati arányt ír elő.

Személyi kérdésekben a közgyűlés titkos szavazással dönt.

A közgyűlések nyilvánosak.

A közgyűlésen elhangzottokról jegyzőkönyv készül.

A közgyűlésre az Ügyvezetőt, valamint a Felügyelő Bizottság tagjait meg kell hívni, a közgyűlés tagjaival azonos módon. A közgyűlésen az Ügyvezető, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét - a Társaságot érintő kérdésekben - döntéshozatal előtt ki kell kérni, és azt a közgyűlésen felvételre kerülő jegyzőkönyvbe kell foglalni. Amennyiben a közgyűlésen akár az Ügyvezető, akár a Felügyelő Bizottság bármely tagja nem jelenik meg, a közgyűlés a nevezettek véleménye hiányában döntést nem hozhat. Ebben az esetben a döntéstervezetet írásban a távolmaradt személynek haladéktalanul meg kell küldeni, aki arról a véleményét a kézhezvételtől számított nyolc napon belül köteles írásban visszajuttatni. Amennyiben a távolmaradt személy a véleményét írásban a fenti határidő alatt nem juttatja vissza a MIE-nek, akkor a döntéstervezetet a részéről elfogadottnak kell tekinteni. Az előbbieket szerint véleményezettnek minősülő döntéstervezetről a MIE következő közgyűlése jogosult döntést hozni.

Az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet csak a Felügyelő Bizottság erre vonatkozó írásos véleménye birtokában fogadhatja el a közgyűlés.

Egyebekben a közgyűlés szabályaira a MIE alapszabálya az irányadó.

### 8.3. *Az Alapító határozatainak, döntéseinek (továbbiakban együtt: döntés) nyilvántartása, nyilvánosságra hozatala, érintettekkel való közlése*

A közgyűlésnek - a Társaságra vonatkozó - döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül a Társaság Ügyvezetője köteles a *Határozatok könyve I. - Az Alapító döntései* elnevezésű nyilvántartásba (továbbiakban: Határozatok könyve I.) bevezetni, melyben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tartalmát és hatályát, továbbá személy szerint fel kell tüntetni a döntést támogatókat illetve az azt ellenzőket, valamint azokat, akik a döntéshozatal folyamán tartózkodtak.

A Határozatok könyve I-ben a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetvén a határozat meghozatalának időpontját is.

A közgyűlési határozatokat hirdetmény útján kell nyilvánosságra hozni. A hirdetményt a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin kell kifüggeszteni, a határozat meghozatalát követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

A közgyűlés határozatát, amennyiben az konkrét személyre rendelkezést tartalmaz, a határozat meghozatalát követő tizenöt napon belül, az érintett személlyel - ajánlott levélben - is közölni kell.

## 9./ Az Ügyvezető

### 9.1. *A Társaság Ügyvezetője*

A Társaságnak egy Ügyvezetője van.

A Társaság Ügyvezetője (továbbiakban: Ügyvezető):

*Németh Ádám* (szül.hely, idő: Veszprém, 1979. december 11., anyja neve: Csurgai Zsuzsanna, lakcím: 8100 Várpalota, Jókai u. 17.), akinek ügyvezetői tisztsége 2018. június 1. napjáig áll fenn.

Az Ügyvezető önállóan jogosult a Társaság képviselésére.

Az Ügyvezető a jogszabályok által meghatározott keretek között, figyelembe véve a Társaság belső szabályzatait és határozatait is, intézi a Társaság ügyeit.

Az Ügyvezető dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, vagy az Alapító okirat nem utal az Alapító vagy a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

Az Ügyvezető feladatát képezi különösen:

- bejelentést tesz a cégjegyzékbe való bejegyzés és közzététel céljából a Cégbírósághoz,
- vezeti a társaság tagjegyzékét, a bekövetkező változásokat is bejelenti a Cégbírósághoz,

- gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- önállóan képviseli a Társaságot,
- vezeti a Határozatok könyve I-II-t, közli és nyilvánosságra hozza az alapítói és ügyvezetői határozatokat,
- teljesíti a Társaság szolgáltatásainak igénybevételével, az irat betekintési jog gyakorlásával, és a beszámolók nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatokat,
- soron kívül tájékoztatja az Alapítót olyan ügylet megkötése előtt, ahol az ügylet értéke meghaladja a hárommillió forintot.

Az Ügyvezető felelős az általa a Cégbírósághoz tett bejelentés valódiságáért, a törzstőke megőrzéséért, továbbá a veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseknek a tagok részére történő visszafizetéséért.

### *9.2. Az Ügyvezető határozatainak (továbbiakban együtt: döntés) nyilvántartása, nyilvánosságra hozatala, érintettekkel való közlése*

Az Ügyvezető döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül köteles a *Határozatok könyve II. - Az Ügyvezető döntései* elnevezésű nyilvántartásba (továbbiakban: Határozatok könyve II.) bevezetni, melyben rögzíteni kell a hozott döntés tartalmát és hatályát.

A Határozatok könyve II-ben a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatalának időpontját is.

Az Ügyvezető határozatait hirdetmény útján kell nyilvánosságra hozni. A hirdetményt a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin kell kifüggeszteni, a határozat meghozatalát követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

Az Ügyvezető határozatát, amennyiben az konkrét személyre rendelkezést tartalmaz, a határozat meghozatalát követő tizenöt napon belül, az érintett személlyel - ajánlott levélben - is közölni kell.

### *9.3. Az ügyvezetői tisztség megszűnése*

Az Ügyvezetői tisztség megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával
- visszahívással
- a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével
- lemondással
- elhalálozással
- külön törvényben meghatározott esetben

## **10./ A cégjegyzés**

A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az ügyvezető a nevét önállóan aláírja.

## **11./ A Felügyelő Bizottság**

### *11.1. A Felügyelő Bizottság hatásköre*

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a MIE közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy az Alapító okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles a számviteli törvény szerinti éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásához, ezek tárgyában, a MIE közgyűlésének írásos véleményt adni.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (az Alapítót, vagy Ügyvezetőt) tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv (az Alapító, vagy az Ügyvezető) döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni a MIE közgyűlést, illetve ezen határidő alatt az Ügyvezető intézkedésre köteles. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén a Felügyelő Bizottság jogosulttá válik a MIE közgyűlésének saját hatáskörben történő összehívására.

Amennyiben az arra jogosult szerv (az Alapító, vagy az Ügyvezető) a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, akkor a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság ellátja továbbá mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, vagy az Alapító okirat megállapít a részére.

#### 11.2. A Felügyelő Bizottság szervezete, működése

<i>Név</i>	<i>Megbízatus</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Lakcíme</i>
<i>Mikó-Baráth István</i>	<i>2018. június 1.</i>	<i>Pilkovits Lívia Terézia,</i>	<i>8996 Zalacséb, Szabadság út 7.</i>
<i>Ficzek Zoltán</i>	<i>2018. június 1.</i>	<i>Sipos Mária</i>	<i>1112 Budapest Vöfely u. 3.</i>
<i>Encsy Osolya</i>	<i>2018. június 1.</i>	<i>Pásztor Csilla</i>	<i>2000 Szentendre, Berek u. 14.</i>

A Felügyelő Bizottság tagjai közül elnököt választ,

- a Felügyelő Bizottságot az elnök hívja össze,
- a Felügyelő Bizottság kéthavonta legalább egyszer ülészik,
- a Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent,



- a Felügyelő Bizottság ülésének időpontjáról az elnök az Felügyelő Bizottság tagjait legalább tizenöt nappal korábban írásban - levélben - értesíti,
- a Felügyelő Bizottság tagjai bármelyik Felügyelő Bizottsági tag által felvetett indítványt megtárgyalhatja,
- a Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amit valamennyi jelenlévő tag aláír, - egyebekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendje alapján jár el.

## 12./ Összeférhetetlenségi szabályok

12.1. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.2. A vezető tisztségviselőkre (Ügyvezető, Felügyelő Bizottság), illetve a Könyvvizsgálókra vonatkoznak továbbá az egyéb, jogszabályokban meghatározott - tisztség elvállalását - kizáró okok is.

### **13./ A Társaság szolgáltatásai igénybevétele módjának nyilvánossága**

A Társaság 4./ pontban foglalt céljaihoz és közhasznú tevékenységeihez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételét bárki kérelmezheti.

A Társaság szolgáltatásai igénybevétele lehetőségének közléséről, nyilvánosságra hozataláról az Ügyvezető köteles gondoskodni.

A szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről szóló hirdetményeket - az azokra vonatkozó igénybejelentés, jelentkezés határidejének, határnapjának lejártá előtt legalább egy hónappal - ki kell függeszteni a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin.

A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó kérelmeket az Ügyvezető - az igény, jelentkezés beadására megállapított határidő, vagy határnap lejártát követő - harminc napon belül bírálja el, ezt követően - öt napon belül - nyilvánosságra hozza döntését, olyan módon, hogy a kérelmek elbírálását követő első munkanapon kifüggeszti a döntést a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin, tizenöt napra. Azoknak a személyeknek azonban, akik a döntés alapján a szolgáltatás igénybevételére jogosulttá válnak, ezen döntést annak meghozatalától számított tizenöt napon belül - ajánlott levélben - is meg kell küldeni.

### **14./ Irat-betekintési jog, a beszámolók nyilvánossága**

A Társaság működése során keletkezett irataiba (szerződéseibe) bárki szabadon betekinthez az Ügyvezetőhöz címzett írásos kérelem alapján. Az Ügyvezető a kérelmet tíz munkanapon belül köteles teljesíteni.

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett beszámolókat az Ügyvezető a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin függeszti ki, a beszámoló megtételét követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

### **15./ A Társaság megszűnése**

Jogutód nélkül szűnik meg a társaság, ha

- az alapító okiratban meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- elhatározza a jogutód nélküli megszűnését,
- a cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- jogszabály így rendelkezik.

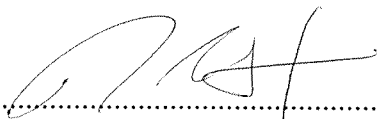
Jogutóddal szűnik meg a társaság közhasznú társasággal történő egyesülés, illetve közhasznú társaságokká történő szétválás (együtt: átalakulás) esetén.

A Társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg.

A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Társaság a tag részére - a tartozások kiegyenlítését követően - csak a tag törzsbetétje alapításkori értékét adhatja ki. A törzsbetéten felül fennmaradó vagyont a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzat olyan tevékenységeinek támogatására kell fordítani, amelyek a megszűnt Társaság közhasznú tevékenységeivel állnak kapcsolatban.

*Jelen Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.*

Budapest, 2015. június 1.



.....  
*Műegyetemi Ifjúsági Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság*

Alapító

képv.: Németh Ádám ügyvezető

MŰEGYETEMI IFJÚSÁGI SZOLGÁLTATÓ  
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.  
1114 Budapest Műegyetem rkp. 3.  
Adószám: 20604321-2-43  
CIB Bank Zrt.:  
10701069-45330801-51100005

Ellenjegyzem Budapesten, 2015. június 1-én:



**DR. GYEPES PÉTER**  
**ÜGYVÉDI IRODA**  
dr. Gyepes Péter  
ügyvéd  
1114 Budapest, Ulászló u. 17.  
T: 209-9382, T/F:209-9383